

Рассмотрено
на заседании педагогического Совета
протокол № от 12.11.2013г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ
Протокол №2 заседания педагогического
совета от 29.03.2019г.

«Утверждаю»

Директор В.А. Ямникова
Приказ № 164 от 12.11.2013г.

«Утверждаю»

Директор В.А. Ямникова
Приказ № 131 от 29.03.2019г.



Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом ГКОУ "Специальная (коррекционная) школа-интернат" с. Ташла Тюльганского района Оренбургской области (далее - ОУ), регулирующим формы, периодичность, порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. Положение принимается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.3. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

1.4. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:

Цель - повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта для обучающихся с ОВЗ.
- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

1.5. В Учреждении предусматривается одна промежуточная аттестация (годовая) – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- а) формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные работы, письменные ответы на вопросы теста, изложения, диктанты, и другое.

б) Формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, и другое.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.7. В соответствии с Уставом Учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки; зачет или незачет при собеседованиях; балльная система при диагностировании. Система и нормы оценивания прописываются в АООП и Рабочих программах.

1.8. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х классов к итоговой аттестации (экзамену). Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.9. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися программного материала по предметам.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или контрольной работы и др. Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года и 2 класса в первом полугодии осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. Успеваемость всех обучающихся 2 класса и 3-9 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. Отметка обучающегося за четверть, выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.10. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

2.11. В первом классе в течение первого года и в течение первого полугодия обучения во 2 классе контрольные работы не проводятся.

2.12. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2–9 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2–9 классы).

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2–9 классов. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться письменно, устно, в других формах.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

3.3. Формами проведения промежуточной аттестации во 2–9 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение, тест проверка техники чтения, диагностирование, собеседование.

3.4. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.

- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 урок.

- В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.5. Требования к материалам для промежуточной аттестации:

- Материалы для промежуточной аттестации готовятся учителем-предметником.

- Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно.

3.6. В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.7. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.8. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2–9 классов.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создается комиссия.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.15. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9 классе, до 30 мая в 2–8 классах.

3.17. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к итоговой аттестации (экзамену) в 9 классе.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

4.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители Учреждения. Права обучающегося представляет его законный представитель-директор школы-интерната.

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

4.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.6. Учреждение определяет нормативную базу проведения промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.7. Заявления обучающихся, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- уточняет порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, систему отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

· организует экспертизу аттестационного материала;

· организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.